



## ประกาศเทศบาลตำบลนาข่า

เรื่อง การขายทอดตลาดพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป

ด้วยเทศบาลตำบลนาข่า อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์จะทำการขายทอดตลาดพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดบัญชีพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป แนบท้ายประกาศนี้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาข่า อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี โดยมีเงื่อนไขและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

### ๑. กำหนด วัน เวลา สถานที่ เสนอราคาและดูพัสดุ

๑.๑ ผู้มีความประสงค์จะซื้อราคา สามารถเข้าดูสภาพพัสดุ ที่จะขายทอดตลาดได้ ในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในเวลาราชการ ถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. ของวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาข่า เลขที่ ๓๕๕ หมู่ที่ ๑ ตำบลนาข่า อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ผู้ประสงค์จะซื้อราคา รายใดไม่เข้าดูสภาพพัสดุดังกล่าว ให้ถือว่าทราบรายละเอียด และสภาพต่าง ๆ ของพัสดุที่จะขายทอดตลาดครั้งนี้ดีแล้ว และถือว่ายอมรับในสภาพพัสดุนั้น โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และเทศบาลตำบลนาข่า ไม่รับประกันความชำรุดบกพร่อง ภายหลังจากที่ผู้ชนะการประมูลได้รับพัสดุที่ขายทอดตลาดในครั้งนี้

๑.๒ การขายทอดตลาดจะดำเนินการที่ห้องประชุมศูนย์ผลิตและจำหน่ายหัตถกรรมพื้นบ้าน สำนักงานเทศบาลตำบลนาข่า เลขที่ ๓๕๕ หมู่ที่ ๑ ตำบลนาข่า อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ในวันจันทร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ และจะเริ่มประมูลเวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป จนกว่าจะแล้วเสร็จในเวลา ๑๙.๐๐ น. โดยผู้ประสงค์เข้าเสนอราคาต้องลงทะเบียนเข้าเสนอราคาในวันดังกล่าว ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๐๙.๔๕ น. เมื่อพ้นกำหนดเวลาลงทะเบียนแล้ว เทศบาลตำบลนาข่าจะไม่รับเอกสารใด ๆ

### ๒. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์การขายทอดตลาด มีดังนี้

๒.๑ สิ่งของทั้งหมดตามประกาศนี้ จะขายทอดตลาดโดยวิธีประมูลด้วยวาจา และต้องเสนอเป็นราคาเงินบาทเท่านั้น การตัดสินใจขาดในเรื่องตัวบุคคลผู้ประมูลได้และราคาในการขายทอดตลาดพัสดุ นั้น ประชานกรรมการขายทอดตลาดจะแสดงการตกลงด้วยการเคาะไม้ หรือแสดงกิริยาอย่างใดอย่างหนึ่งให้เห็นว่าตกลงรับราคาก็ได้

๒.๒ ผู้เข้าร่วมประมูลต้องยอมรับและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขายทอดตลาดในครั้งนี้โดยผู้ดำเนินการขายทอดตลาดเป็นผู้ชี้ขาด

๒.๓ ผู้เข้าร่วมประมูลจะต้องแสดงความจำนงด้วยการลงทะเบียนเพื่อเข้าเสนอราคา และลงลายมือชื่อเป็นหลักฐาน

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวยุติ วัฒนชัย)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานการคลัง

/๒.๓.๑ บุคคลธรรมดา...

๒.๓.๑ บุคคลธรรมดา ให้ยื่นบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาและรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๓.๒ ผู้เข้าร่วมประมูลในนามบุคคลอื่น ต้องยื่นหนังสือมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์ ตามกฎหมาย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๒.๓.๓ นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ หรือหนังสือรับรองของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ (หนังสือรับรองมีอายุไม่เกิน ๖ เดือน) หนังสือมอบอำนาจและติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๒.๔ ผู้ประมูลได้จะต้องเป็นผู้เสนอราคาประมูลสูงสุด ซึ่งราคาดังกล่าวจะต้องไม่ต่ำกว่าราคาขั้นต่ำที่ทางราชการกำหนดไว้ ผู้ประมูลที่ได้รับการตัดสินว่าชนะการประมูล จะต้องชำระเงินสดทันที กรณีที่พัสดุมีราคาประมูลเกินกว่า ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) หากผู้ประมูลได้ไม่สามารถชำระเงินทั้งหมดในคราวเดียวได้ ให้วางเงินมัดจำไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของราคาประมูลได้ ส่วนที่เหลือต้องชำระให้ครบถ้วน ภายใน ๓ วัน นับตั้งแต่วันที่ประมูลได้ โดยเทศบาลตำบลนาข่า จะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน หากไม่ชำระให้ครบถ้วนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์ เทศบาลตำบลนาข่า มีสิทธิ์ที่จะริบเงินมัดจำที่วางไว้ทันที และนำพัสดุครุภัณฑ์ไปดำเนินการจำหน่ายโดยวิธีใดใหม่อีกก็ตาม

๒.๕ กรณีคณะกรรมการขายทอดตลาดเห็นว่า ราคาซึ่งผู้ประมูลเสนอราคาสูงสุดยังไม่เพียงพอ คณะกรรมการขายทอดตลาด อาจพิจารณาถอนรายการใด ๆ ที่ไม่เห็นสมควรขายออกจากการขายทอดตลาดได้ และเทศบาลตำบลนาข่า ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายให้แก่ผู้เสนอราคาสูงสุด เมื่อเห็นว่าราคาที่เสนอยังไม่เป็นการเหมาะสมโดยพิจารณาถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ผู้ประมูลไม่มีสิทธิ์อุทธรณ์หรือฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๒.๖ ห้ามมิให้ผู้ดำเนินการขายทอดตลาดพัสดุดังกล่าว หรือใช้ให้ผู้อื่นผู้ใดเข้าเสนอราคาในการจำหน่ายโดยวิธีขายทอดตลาด ซึ่งตนเป็นผู้ดำเนินการเอง

๒.๗ ผู้ประมูลได้ต้องชำระค่าฤชาธรรมเนียม ค่าภาษีอากรอื่น ๆ ค่าธรรมเนียมในการแก้ไขหรือโอนกรรมสิทธิ์ หรือ ค่าใช้จ่ายในการเคลื่อนย้ายพัสดุเอง และต้องนำพัสดุครุภัณฑ์ที่ประมูลได้ ออกไปจากเทศบาลตำบลนาข่า ให้เสร็จสิ้นภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ชำระเงินครบถ้วน หากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว เทศบาลตำบลนาข่า จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นได้

๒.๘ เมื่อผู้ชนะการประมูลได้รับมอบรถบรรทุก รถจักรยานยนต์จากเทศบาลตำบลนาข่า แล้ว แม้ว่าผู้ใช้นั้นจะยังไม่นำเอกสารการโอนรถบรรทุก รถจักรยานยนต์ไปดำเนินการโอนรถบรรทุก รถจักรยานยนต์กับกรมการขนส่งทางบก ให้เรียบร้อยก็ตาม เทศบาลตำบลนาข่า จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้น

๒.๙ เทศบาลตำบลนาข่า ถือว่าผู้เข้าประมูลทุกรายได้ทราบเงื่อนไขในการประมูลขายทอดตลาดครั้งนี้แล้ว และยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเคร่งครัดทุกประการ

**สำเนาถูกต้อง**



(นางสาวยุวดี วงษ์ขมก)

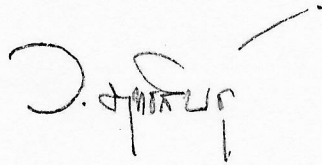
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง

/๒.๑๐ ผู้สนใจติดต่อ...

๒.๑๐ ผู้สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ กองคลัง สำนักงานเทศบาลตำบลนาข่า เลขที่ ๓๕๕ หมู่ที่ ๑ ตำบลนาข่า อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี โทร. ๐ ๔๒๒๑๘ ๐๒๓ ต่อ ๓๑ ในวัน และเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.nakhaud.co.th](http://www.nakhaud.co.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

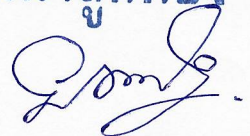
พันตำรวจเอก



(วิธ มุทสสินธุ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาข่า

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวยุวดี วงษ์ชมภู)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง

บัญชีพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป  
 ตามประกาศเทศบาลตำบลนาข่า อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี  
 เรื่อง การขายทอดตลาดพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม 2567

ลำดับที่	รายการ (รายละเอียด)	จำนวน		ราคาขายขั้นต่ำ (บาท)
สินทรัพย์รายการที่ 1 - 20 กำหนดราคาขายเป็นแบบเหมารวมรายการ				
1	เก้าอี้ทำงาน	1	ตัว	6,722.00
2	ตู้เก็บเอกสาร	7	หลัง	
3	ตู้เหล็ก	6	หลัง	
4	ตู้เหล็กบานเลื่อน	1	หลัง	
5	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	1	หลัง	
6	ชั้นวางเอกสารเหล็กแบบถอดได้	1	หลัง	
7	ตู้เหล็ก 2 บาน	2	หลัง	
8	พัดลมแอร์ไอน้ำ	1	ตัว	
9	พัดลมอุตสาหกรรม	1	ตัว	
10	กล่องวงจรปิด	1	ชุด	
11	เครื่องปริ้นเตอร์	1	เครื่อง	
12	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	2	ชุด	
13	เครื่องตัดหญ้า	3	เครื่อง	
14	ตู้เย็น	1	หลัง	
15	เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น	1	เครื่อง	
16	จักรยานเอนปั่นออกกำลังขา	1	เครื่อง	
17	สายส่งน้ำดับเพลิง	3	เส้น	
18	ไฟสามเหลี่ยมหยุดตรวจแบบโปร่งแสง	1	อัน	
19	โต๊ะรับประทานอาหารพร้อมเก้าอี้	10	ชุด	
20	โต๊ะนักเรียนพร้อมเก้าอี้	6	ชุด	

สำเนาถูกต้อง  
  
 (นางสาวยุติ วงษ์ขมภู)  
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง

ลำดับที่	รายการ (รายละเอียด)	จำนวน		ราคาขายขั้นต่ำ (บาท)
สินทรัพย์รายการที่ 21 - 26 กำหนดราคาขายเป็นแบบต่อรายการ				
21	รถจักรยานยนต์ (รหัสสินทรัพย์ 024-39-0001)	1	คัน	1,000.00
22	รถจักรยานยนต์ (รหัสสินทรัพย์ 024-54-0005)	1	คัน	2,500.00
23	รถบรรทุกขยยะ (รหัสสินทรัพย์ 011-48-0005)	1	คัน	200,000.00
24	รถสามล้อเครื่อง (รหัสสินทรัพย์ 026-51-0001)	1	คัน	2,500.00
25	รถสามล้อเครื่อง (รหัสสินทรัพย์ 026-51-0002)	1	คัน	2,500.00
26	รถสามล้อเครื่อง (รหัสสินทรัพย์ 026-59-0004)	1	คัน	4,000.00

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวยุติ รังษามภู)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง